



ZÁKLADNÍ ŠKOLA I. OLBRACHTA V SEMILECH

JEDNACÍ ŘÁD ŠKOLSKÉ RADY

při Základní škole Ivana Olbrachta, Semily, Nad Špejcharem 574,
příspěvkové organizaci Města Semily

§1

Předmět úpravy a úkoly školské rady

- (1) Školská rada je zřízena a složena ve smyslu ustanovení § 167 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění. .
- (2) Školská rada plní úkoly ve smyslu ustanovení § 168 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění. ' .
- (3) Jednací řád školské rady upravuje poslání, způsob práce, svolávání, průběh jednání, přijímání usnesení školské rady a způsob jejich kontroly.

§2

Poslání a způsob práce školské rady

- (1) Školská rada je orgán školy umožňující zákonným zástupcům nezletilých žáků, zletilým žákům a studentům, pedagogickým pracovníkům školy, zřizovateli a dalším osobám podílet se na správě školy.
- (2) Zasedání školské rady jsou neveřejná, nerozhodne-li školská rada jinak.

§3

Volba předsedy a místopředsedy

- (1) Volba předsedy a místopředsedy probíhá na prvním zasedání školské rady.
- (2) Volba předsedy i místopředsedy probíhá veřejným hlasováním všech členů školské rady.
- (3) Členové školské rady nejprve podají ústně návrhy na kandidáty na funkci předsedy. Kandidát musí s kandidaturou prokazatelně souhlasit.
- (4) 0 jednotlivých kandidátech se hlasuje v abecedním pořádku. .
- (5) Pro zvolení předsedy je třeba nadpolovičního počtu všech členů školské rady.
- (6) Volba místopředsedy probíhá dle § 3 odst. 3-5 .

§4

Svolávání školské rady

- (1) První zasedání školské rady svolává ředitel školy.
- (2) Zasedání školské rady svolává předseda. V případě, že toho není schopen svolává zasedání školské rady místopředseda.
- (3) Členové jsou zváni obvykle nejméně 14 kalendářních dnů před termínem zasedání



ZÁKLADNÍ ŠKOLA I. OLBRACHTA V SEMILECH

pisemnou pozvánkou, která obsahuje termín, místo, hodinu a program jednání, pokud si školská rada nezvolí jiný způsob (elektronickou poštou, telefonicky apod.). Současně obdrží materiály k projednání.

§5

Program zasedání školské rady

- (1) Program zasedání sestavuje v rámci přípravy zasedání předseda školské rady ve spolupráci s ředitelem školy a předkládá ke schválení školské radě.
- (2) Návrhy na doplnění programu mohou podávat všichni členové školské rady.
- (3) Program schvaluje školská rada hlasováním.

§6

Průběh jednání školské rady

- (1) Zasedání školské rady řídí předseda školské rady.
- (2) Jakmile nastala doba k zahájení zasedání a je přítomna nadpoloviční většina členů, zahájí předseda jednání.
- (3) V případě, že ani po 20 minutách od stanoveného začátku zasedání se nesejde nadpoloviční většina členů, oznámí předsedající, že se zasedání nekoná a oznámí nový termín.
- (4) Předseda školské rady:
 - a) určí zapisovatele,
 - b) sdělí, zda zápis z posledního zasedání byl ověřovatelem podepsán a nechá hlasovat o připomínkách k zápisu, seznámí členy školské rady s výsledky plnění usnesení a řešení případných stížností z minulého zasedání,
 - c) určí ověřovatele zápisu,
 - d) předloží ke schválení program jednání včetně dodatků.

§7

Průběh jednání

- (1) Jednotlivé zprávy uvede předkladatel (zpracovatel) zprávy.
- (2) V případě potřeby rozhodne školská rada o omezení diskusních příspěvků. Návrh na ukončení diskuse může podat kterýkoliv člen školské rady a předseda o něm nechá hlasovat.

§8

Usnesení

- (1) Usnesení musí být přesná a srozumitelná včetně termínů kontroly plnění.
- (2) Před hlasováním o usnesení mohou členové školské rady podávat připomínky a pozměňovací návrhy.
- (3) Usnesení podepisuje předseda školské rady a ověřovatel zápisu.
- (4) Do 10 pracovních dnů po zasedání školské rady musí být usnesení zasláno všem členům školské rady.



ZÁKLADNÍ ŠKOLA I. OLBRACHTA V SEMILECH

§9

Hlasování

- (1) Všechny návrhy, otázky a usnesení, o nichž se dle tohoto jednacího řádu hlasuje, jsou schváleny při nadpoloviční většině hlasů přítomných členů.
- (2) V případě, že je podán protinávrh, hlasuje se nejdříve o protinávruhu.

§ 10

Členové školské rady

- (1) Všichni členové školské rady mají stejná práva a povinnosti.
- (2) Člen školské rady je povinen aktivně se zúčastňovat zasedání školské rady, podílet se na jeho přípravě a plnit úkoly školskou radou mu uložené.
- (3) Rozhodne-li se člen školské rady vzdát svého mandátu, je povinen toto písemně oznámit předsedovi školské rady a zřizovateli školy. Členství ve školské radě je čestnou funkcí.

§11

- (1) Tento jednací řád nábývá účinnosti dnem schválení na prvním zasedání školské rady.

Podpis předsedy:

Podpis ověřovatele zápisu:

V Semilech dne